

REGISTRO DEI TRATTAMENTI

L'impresa

MAGLIFICIO MARIOLI MARCELLA SNC

con sede legale in TUORO SUL TRASIMENO (PG) CAP 06069

VIA PIERONI 9

P.I.-C.F.: 02478670546

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

DENOMINAZIONE/RAGIONE SOCIALE L'impresa MAGLIFICIO MARIOLI MARCELLA SNC
(P.IVA 02478670546), con sede legale in Tuoro sul Trasimeno - 06069 Via Pieroni 9,

PEC: maglieriamarioli@interfreepec.it

EMAIL: info@mariolimaglieria.com

RECAPITO TELEFONICO: 075826057

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

CLIENTI/FORNITORI

I DATI VENGONO TRATTATI PER LE SEGUENTI FINALITÀ'

- esecuzione di obblighi derivanti da un contratto o da un rapporto precontrattuale
- adempimento di obblighi di legge
- gestione amministrativa
- gestione contenzioso
- indagine statistiche interne all'azienda

SITO INTERNET VETRINA

gestione dei cookie

- a) cookie tecnici
- b) Google analytics

CATEGORIE DI INTERESSATI

- clienti/fornitori e potenziali clienti/fornitori
- cariche sociali

CATEGORIE DI DATI PERSONALI

DATI PERSONALI

- Codice fiscale, partita IVA ed altri numeri di identificazione personale
- Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale
- Dati relativi alla famiglia e a situazioni personali
- Informazioni relative all'attività lavorativa svolta (presenze, permessi, carichi di lavoro dei propri dipendenti, ecc.)
- Indirizzo di posta elettronica aziendale contenenti generalità di persone fisiche (clienti, dipendenti)

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Non informatizzate

Informatizzate

Telematiche:

- Fax
- Email
- Sms

CATEGORIE DI DESTINATARI

Soggetti privati (come ad esempio: consulenti, , società di recupero crediti, strutture assicurative e sanitarie, etc.)

Enti previdenziali (Inps, Inail..)

Soggetti pubblici (enti locali e ministeri ecc)

CANCELLAZIONE DATI E TEMPISTICHE

POTENZIALI CLIENTI/FORNITORI (dati di persone fisiche, alcuni dati riferiti a società di persone, dati di persone giuridiche relativi ai loro dipendenti collaboratori, soggetti terzi loro riconducibili)

Trattamenti precontrattuali su istanza dell'interessato volti alla redazione del contratto o dell'offerta commerciale è di 5 anni

CLIENTI/FORNITORI

- a) adempimenti contrattuali è per tutta la durata del contratto e comunque non meno di 10 anni
- b) dati potenzialmente trattabili in sede di contenzioso è di 10 anni
- c) obblighi di legge è di 10 anni
- d) archiviazione ai fii statistici aziendali è di 10 anni

POTENZIALI DIPENDENTI 10 anni

MISURE TECNICO ORGANIZZATIVE DI SICUREZZA

TUTTE LE MISURE MINIME PREVISTE DALL'ALLEGATO B AL CODICE PRIVACY

INSTALLAZIONE DI ANTIVIRUS PRESENTI SULLE POSTAZIONI DI LAVORO E/O SERVER, COSTANTEMENTE ALLINEATI AGLI AGGIORNAMENTI DISPONIBILI (CONTROLLO ALMENO SEMESTRALE)

SISTEMI AUTORIZZATORI DIFFERENZIATI PER CIASCUN INCARICATO O PER CATEGORIE DI CLASSI OMOGENEE

INSTALLAZIONE DI SISTEMI FIREWALL/IPS (POLICY DI FILTRAGGIO DEGLI ACCESSI E MONITORING DELLE COMUNICAZIONI NEI LIMITI DI LEGGE)

INSTALLAZIONE DI PROGRAMMI ANTISPAM PER PREVENIRE LA DIFFUSIONE ILLECITA DI EMAIL POTENZIALMENTE INFETTE PER RIDURRE IL RISCHIO DELLA DIFFUSIONE DI VIRUS INFORMATICI E SOFTWARE MALEVOLI

PROCEDURE PER TESTARE, VERIFICARE E VALUTARE REGOLARMENTE L'EFFICACIA DELLE MISURE TECNICHE E ORGANIZZATIVE

BACKUP: DATI CONTABILI DATI TECNICI, MAIL SETTIMANALE; IL TUTTO AVVIENE SU SUPPORTO ESTERNO.

MISURE NON INFORMATIZZATE

Previsione di procedure per una idonea custodia di atti e di documenti affidati agli incaricati dello svolgimento dei relativi compiti: TUTTI I DOCUMENTI CONTENENTI DATI PERSONALI VENGONO ARCHIVIATI IN APPOSITI ARMADI O CASSETTI CHIUSI A CHIAVE.

LUOGO E DATA

Tuoro sul Trasimeno, li 24/05/2018

FIRMA PER IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO
